

Medical Excellence Sr. Manager

Job ID
REQ-10065113

10月 22, 2025

Mexico

摘要

Definiert und treibt eine wissensch. fundierte und gesch ä ftsorientierte Projektstrat. voran. Überprüft, verwaltet, hinterfragt und kontrolliert den Status der Projektoperationen der Programme und Budgets, verwaltet Zeitpl ä ne und kann Statusberichte erstellen. Leitet das Team bei der Erreichung der Ziele des Programms, einschlie ß lich der Identifizierung und L ö sung von Problemen und der Notfallplanung. Bewertet Projektfragen und entwickelt L ö sungen, um Produktivit ä ts-, Qualit ä ts- und Interessengruppen-Zielen gerecht zu werden. Entwickelt Mechanismen zur Überwachung des Projektfortschritts sowie zur Intervention und Probleml ö sung mit Teammitgliedern und Linienvorgesetzten. Tritt als Verbindungsglied zu B ü ndnispartnern und Vordenkern au ß erhalb des Unternehmens auf. Arbeitet mit Interessengruppen, damit Anforderungen erf ü llt werden.

About the Role

Major Accountabilities

- Verantw. für das operative Management der zugewiesenen Projekte oder Projektfamilien
- Planung und operative Unterstützung für Projektteams
- Gewährl. der Ausführung von Projektplänen
- Verwalten des interfunktionalen ProjektPlanes und Budgets mit dem Projektplanungswerkzeug oder -system
- Identif. von Probl. und potenz. Engpässen innerh. von Projekten und Vorschlagen von Optionen
- Beitragen zur Szenariengenerierung mit Hilfe des Projektplanungssystems
- Maintenance of the project plan and project documentation
- Projektabschlusspläne konsolidieren und verfolgen
- Legt operative Ziele und Arbeitspläne fest und delegiert Aufgaben an Untergebene. Die Führungsspitze überprüft die Ziele, um den Erfolg der Operation zu bestimmen.
- Interagiert regelmäßig mit dem oberen Management oder der Führungsebene in Angelegenheiten, die mehrere Funktionsbereiche, Abteilungen und/oder Kunden betreffen.
- Setzt strategische Richtlinien bei der Auswahl von Methoden, Techniken und Bewertungskriterien zur Erzielung von Ergebnissen um.
- Festlegung und Gewährleistung der Einhaltung von Budgets, Zeitplänen, Arbeitsplänen und Leistungsanforderungen.
- Trägt zur Entwicklung von Abteilungszielen bei und leitet diese oft an.
- Vertretet den Bereich als Kernmitglied in den globalen Projektteams für die Festl. der globalen wissensch. Strategie für Entwicklung, Einreichung und Genehmigung des zugeordneten Produkts(e) in wichtigsten Märkten.
- Meldung von technischen Reklamationen / unerwünschten Ereignissen / Sonderfallszenarien im Zusammenhang mit Novartis-Produkten innerhalb von 24 Stunden nach Erhalt
- Verteilung von Marketingmustern (falls zutreffend)

Key Performance Indicators

- Rechtzeitige Lieferung des Projekts wie definiert
- Projektlieferung und -verfolgung zur Einhaltung des Projektbudgets Operative Exzellenz
- Erfolgreiche Projektdurchführung
- Kunden-Feedback
- Wissensch. Austausch, einschließlich interner und externer Publikationen/Präsentationen, eingeladene Vorträge

Work Experience

- Operations Management und Ausführung
- Projektmanagement
- Grenzüberschreitende Zusammenarbeit
- Funktionale Breite
- Interkulturelle Erfahrung

Skills

- Klinische Forschung
- Finanzgebaren
- Funktionsübergreifende Teams
- Entwicklung von Medikamenten
- Zwischenmenschliche Kommunikationsfähigkeiten
- Microsoft Projekt

Npd (Entwicklung neuer Produkte)
PMI (Institut für Projektmanagement)
PMP (Projektmanagement-Profi)
Programm-Management
Projektabwicklung
Projektabwicklung
Projektlebenszyklus
Projektmanagement
Projektplanung
F&E (Forschung und Entwicklung)
Ressourcenallokation
Risikomanagement
Geschäftsleitung
Zeitmanagement-Fähigkeiten
Adaptive Strategie und Innovation
Stakeholder-Management

Language

Englisch

Why Novartis: Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

Benefits and Rewards: Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

部门
International

Business Unit
Development

地点
Mexico

站点
INSURGENTES

Company / Legal Entity
MX06 (FCRS = MX006) Novartis Farmacéutica S.A. de C.V.

Functional Area
Research & Development

Job Type
Full time

Employment Type
Regular

Shift Work
No

[Apply to Job](#)



Job ID
REQ-10065113

Medical Excellence Sr. Manager

[Apply to Job](#)

Source URL:
<https://prod1.novartis.com.cn/careers/career-search/job/details/req-10065113-medical-excellence-sr-manager-de-de>

List of links present in page

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
3. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/NovartisCareers/job/INSURGENTES/Medical-Excellence-Sr-ManagerREQ-10065113-1>
4. <https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/de-DE/NovartisCareers/job/INSURGENTES/Medical-Excellence-Sr-ManagerREQ-10065113-1>